


Angebot erstellen - haben Sie alles bedacht?	
Haben Sie mit Ihrem Kunden in einem persönlichen Gespräch alle Auftragsdetails geklärt?	
Werden im Angebot alle Kundenwünsche abgedeckt?	
Haben Sie Ihren Stundensatz aufgrund alle im Betrieb anfallenden Kosten angesetzt?	
Haben Sie alle Materialkosten bedacht (auch das Kleinmaterial), berechnet und mit Zuschlag versehen?	
Haben Sie rechtzeitige Materiallieferungen mit den Lieferanten abgesprochen	
Haben Sie das Angebot übersichtlich, strukturiert und für einen Laien verständlich zu Papier gebracht?	
Haben Sie die Fahrtkosten aufgeführt?	
Gibt es Sonderpositionen, wie Alternativposten?	
Haben Sie Rabatte/Skonti angesprochen?	
Haben Sie Zahlungsbedingungen, wie Abschlagszahlungen ins Angebot aufgenommen?	
Wird insgesamt deutlich, woraus sich die Preise zusammensetzen	
Haben Sie dem Kunden verbindliche Fristen für die Auftragserfüllung genannt?	
Haben Sie auf Ihre AGBs hingewiesen?	
Haben Sie auf die Gültigkeit des Angebots hingewiesen?	
Haben Sie den Gerichtsstand aufgeführt?	
Vermitteln Sie insgesamt mit Ihrem Angebot, dass Sie kompetent und interessiert an dem Auftrag sind und wird die Qualität Ihrer Arbeit(sweise) deutlich?	